



## DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION - ASSOCIATIONS

Année 2023

### .NATURE DE LA SUBVENTION DEMANDÉE

.(Remplir un dossier par type de subvention demandée)

FONCTIONNEMENT

EXCEPTIONNELLE

Montant : \_\_\_\_\_ €

POUR LE FONCTIONNEMENT, S'AGIT-IL DE :

1<sup>ère</sup> DEMANDE

ou

RENOUVELLEMENT

### .IDENTITÉ

Nom de l'Association : .....

Date de création : ..... N° de déclaration : .....

Adresse : .....

.....

Code Postal : ..... Commune : .....

Tel : ..... E.mail : .....

Site Internet : .....

Nom et Prénom du responsable : .....

Adresse : .....

Fonction : ..... Téléphone : .....

NOM et Prénom de la personne chargée du dossier : .....

Fonction : ..... Téléphone : .....

**Votre association est-elle affiliée à une ou plusieurs autre(s) structure(s) ou organisation(s), associative(s) ou non ? Si oui, renseignez :**

NOM : .....

ADRESSE : .....

NOM : .....

ADRESSE : .....

NOM : .....

ADRESSE : .....

**.ACTIVITÉ DE L'ASSOCIATION**

Code NAF : ..... N° SIRET : .....

Déclaration en Préfecture le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Date de publication au Journal Officiel le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Objet de votre association : .....

.....

.....

Territoire couvert : .....

.....

Votre association dispose-t-elle d'un agrément administratif ?

NON

OUI préciser le(s)quel(s) : .....

.....

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ?

OUI

NON

Votre association dispose-t-elle d'un Commissaire aux comptes ?

OUI

NON

.

**.Composition du bureau**

Nom et prénom	Profession	Fonction dans l'association

**.MOYENS**

1.1. Effectif

Indiquez le nombre de personnes participant à l'activité de votre association, tant de manière bénévole que rémunérée :

**.NOMBRE DE BENEVOLES :** \_\_\_\_\_ **NOMBRE TOTAL DE SALARIES PERMANENTS :** \_\_\_\_\_

	CDD	CDI
A temps complet		
A temps partiel		
<b>.NOMBRE TOTAL .DE SALARIES PERMANENTS</b>		

**CUMUL DES SALAIRES ANNUELS BRUTS:** \_\_\_\_\_ €

**MONTANT DES REMUNERATIONS ET AVANTAGES DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION OU DE L'ORGANE DELIBERANT EN TENANT LIEU :**

NOM : .....

Montant brut : \_\_\_\_\_ €

NOM : .....

Montant brut : \_\_\_\_\_ €

NOM : .....

Montant brut : \_\_\_\_\_ €

1.2. Cotisations et bilan financier

	2020	2021	2022	2023 (Prévision)
Nombre total d'adhérent				
Dont Yvetotais				
Dont non yvetotais				
Montant de la cotisation				

1.3. Aides publiques déjà obtenues ces 3 dernières années (2020, 2021 et 2022) :

Année	Financier	Objet	Montant
2020			
2021			
2022			

1.4. Matériels existants (mobilier, informatique, etc.)

.....  
.....  
.....

**.DÉPENSES LIÉES A LA FORMATION AU COURS DE L'ANNE 2022**

<b>Nom et prénom de la personne formée</b>	<b>Nature de la formation dispensée</b>	<b>Montant</b>

**2. MANIFESTATIONS ORGANISÉES SUR LE TERRITOIRE D'YVETOT AU COURS DE L'ANNE ECOULEE**

<b>TITRE</b>	<b>DATE</b>	<b>LIEU</b>	<b>NOMBRE DE VISITEURS</b>

**3. PARTICIPATION AUX MANIFESTATIONS ORGANISÉES PAR LA VILLE D'YVETOT**

<b>TITRE</b>	<b>DATE</b>	<b>LIEU</b>

## **7 – ATTESTATION SUR L'HONNEUR**

Je soussigné, ....., représentant légal de l'association :

- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,

- certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics,

demande une subvention de fonctionnement de \_\_\_\_\_ €

demande une subvention exceptionnelle de \_\_\_\_\_ €

- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire (ou postal) de l'association,

### **et joins au présent dossier les pièces **obligatoires** suivantes :**

**Compte d'exploitation estimatif 2022 et projet de budget prévisionnel 2023 (tableau ci-joint – à remplir)**

**Relevé bancaire sur lequel figurera l'état de l'ensemble des comptes,**

**Rapport moral d'activité de l'année,**

**Compte-rendu de la dernière assemblée générale,**

**Relevé d'Identité Bancaire**

### **Pour les demandes de subventions exceptionnelles :**

**Devis / justificatifs du montant demandé**

**Descriptif détaillé du projet pour lequel le montant est demandé**

**Tout document obligatoire manquant à la date limite indiquée ci-dessous  
entraînera le non-examen du dossier par sa commission.**

**AUCUN RAPPEL NE SERA EFFECTUE PAR LES SERVICES ADMINISTRATIFS AU-DELÀ DE CETTE DATE**

**Dossier à déposer à l'accueil de la Mairie**

**ou**

**A envoyer par courrier affranchi avant le :**

**VENDREDI 04 NOVEMBRE 2022 dernier délai**

**à Mairie d'Yvetot – Service D.A.C.S – B.P. 219 – 76196 YVETOT Cedex**

Fait à .....

Le ..... / ..... / 2022

Cachet et signature

## COMPTE D'EXPLOITATION ESTIMATIF 2022 (en €)

DEPENSES		RECETTES	
<p><b><u>Frais de personnel</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Salaires</li> <li>- Charges sociales et fiscales</li> </ul> <p><b><u>Autres frais généraux</u></b> (administratifs et de fonctionnement)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul> <p><b><u>Frais de déplacement</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul> <p><b><u>Manifestations</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> </ul> <p><b><u>Reversement de la TVA au trésor</u></b> (pour les assujettis à la TVA)</p> <p><b><u>Remboursement d'échéances d'emprunts</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Capital</li> <li>-Intérêts</li> </ul> <p><b><u>Investissements</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul> <p><b><u>Autres</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> </ul> <p><b>TOTAL DES DEPENSES</b></p>		<p><b><u>Subventions encaissées (1)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Département</li> <li>- Etat</li> <li>- Communes</li> <li>- autres</li> </ul> <p><b><u>Cotisations des adhérents</u></b></p> <p><b><u>Produits des activités de l'association</u></b> (droits d'entrées, ventes etc...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul> <p><b><u>Produits financiers</u></b> (dividendes d'actions et autres placements)</p> <p><b><u>Nouveaux emprunts</u></b></p> <p><b><u>Autres</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sponsors</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul> <p><b>TOTAL DES RECETTES</b></p>	

(1) Fournir copie des notifications ou des arrêtés de subventions

<b><u>RECAPITULATION</u></b>			
Solde de trésorerie au début de l'exercice 2022			
Solde des opérations de l'exercice 2022 (recettes - dépenses)			
Solde de trésorerie à l'issue de l'exercice 2022			

**Visé par le Commissaire aux Comptes**  
(ou à défaut par le Président de l'association)

le  
Signature

### **SITUATION PATRIMONIALE AU :**

ACTIF		PASSIF	
LIBELLE	SOMMES	LIBELLE	SOMMES
- compte courant, compte(s)		-Dettes de l'association	

<i>rémunéré(s) (cumul)</i>		<i>* emprunts (capital restant dû)</i>	
<i>- Créances à encaisser</i>		<i>* autres dettes</i>	
<i>- Trésorerie</i>			
<b>TOTAL A</b>		<b>TOTAL B</b>	

**SOLDE (A - B)** \_\_\_\_\_

**PROJET DE BUDGET 2023 EN DEPENSES ET EN RECETTES (en €)  
ET MONTANT DE LA SUBVENTION SOLLICITEE POUR 2023 (en €)**

DEPENSES		RECETTES	
<b><u>Frais de personnel</u></b> - Salaires - Charges sociales et fiscales  <b><u>Autres frais généraux</u></b> (administratifs et de fonctionnement) - - -  <b><u>Frais de déplacement</u></b> -  <b><u>Manifestations</u></b> - -  <b><u>Reversement de la TVA au trésor</u></b> (pour les assujettis à la TVA)   <b><u>Remboursement d'échéances d'emprunts</u></b> - -  <b><u>Investissements</u></b> - - -  <b><u>Autres</u></b> - -  <b>TOTAL DES DEPENSES PREVISIONNELLES</b>		<b><u>Subventions encaissées (1)</u></b> - Département - Etat - Communes - autres   <b><u>Cotisations des adhérents</u></b>      <b><u>Produits des activités de l'association</u></b> (droits d'entrées, ventes etc...) - - -  <b><u>Produits financiers</u></b> (dividendes d'actions et autres placements)   <b><u>Nouveaux emprunts</u></b>     <b><u>Autres</u></b> -Sponsors - -  <b>TOTAL DES RECETTES PREVISIONNELLES</b>	

RECAPITULATION	
Solde de trésorerie au début de l'exercice 2023	
Solde des opérations de l'exercice (recettes - dépenses)	
Solde de trésorerie prévisionnel à l'issue de l'exercice 2023 :	

**MONTANT TOTAL DE LA SUBVENTION SOLLICITEE  
AUPRES DE LA VILLE POUR 2023**

	€
--	---